

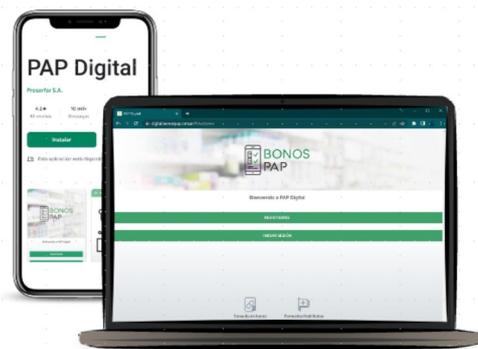


# PAP

ADMINISTRACIÓN DE PROMOCIONES

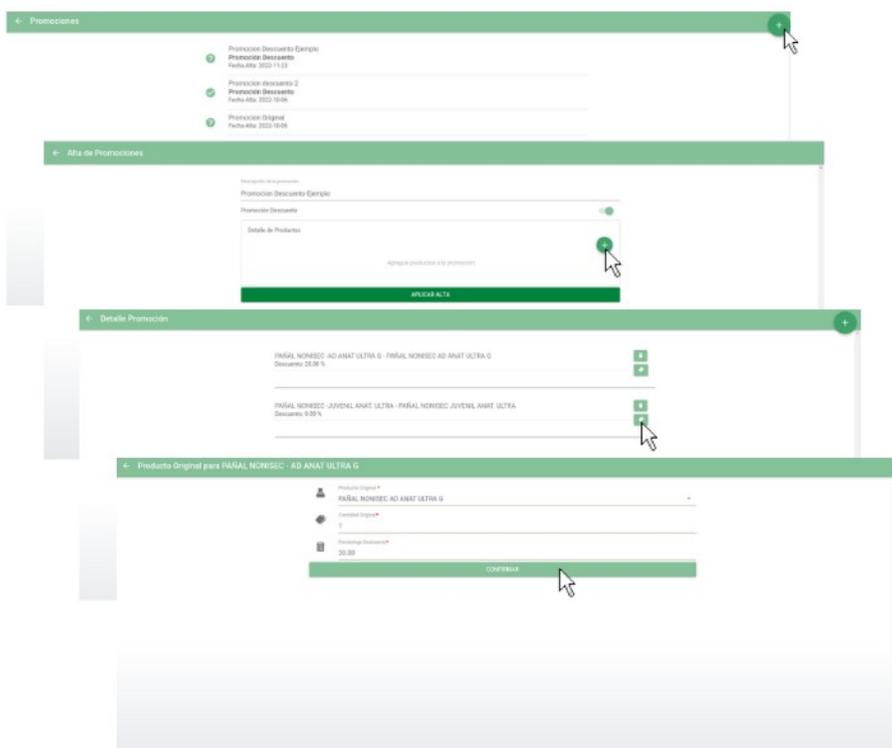
# Instructivo para LABORATORIOS

Ingresar a la página [digital.bonospap.com.ar](http://digital.bonospap.com.ar) o a la aplicación PAP Digital (descargar desde Play Store o App Store) con usuario y clave del laboratorio.



## PROMOCIONES

Para dar de alta una nueva promoción hacer click en el "+" que está en el margen superior derecho.



En "Descripción de la promoción" colocar el nombre con el cual se identificará a la misma

Habilitar la opción descuento para indicar que es una promoción de PAP Descuento.

Hacer click en el "+" tantas veces como productos se tengan que incluir. Hacer click en "APLICAR ALTA".

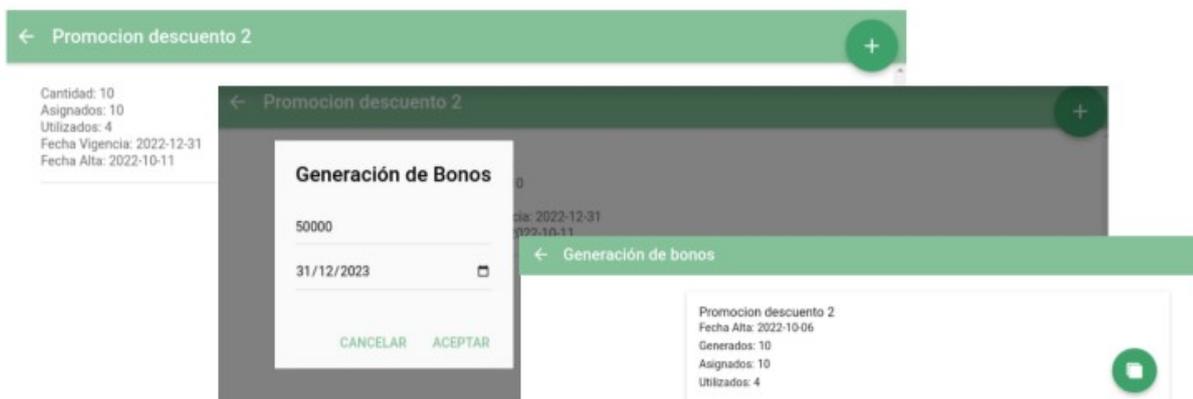
Para finalizar hacer click en el ícono "etiqueta" para designar el porcentaje de descuento a aplicar.

Luego de ello avisar a Preserfar para su autorización.

En caso de baja de producto/s o promoción/es solicitarlo a Preserfar vía email.

## GENERACIÓN DE BONOS

Se elige la promoción y con el ícono "+" se colocan la cantidad de bonos que se consideren necesarios.



# Instructivo para LABORATORIOS



## GESTIÓN DE APMs

### Alta Jefe APM:

Hacer click en “+” que está en el margen superior derecho, y ahí cargar los datos del Jefe.

El Jefe una vez que ingresa con su dni y clave, podrá modificar esta última.

Una vez que el Administrador PAP del laboratorio le haya asignado códigos, podrá reasignar los mismos a sus APMs desde el ícono “Promociones Asignadas”.

### Alta APM:

Hacer click en “+” que está en el margen superior derecho, y ahí cargar los datos del APM y asignar su Jefe. El APM una vez que ingresa con su dni y clave, podrá modificar esta última.

### Baja Jefe APM / APM:

Hacer click en el ícono  y en Estado seleccionar Desactivado.

### Asignación códigos a Jefes APMs o APMs:

Se pueden asignar los bonos a los Jefes de APMs o a los APMs directamente.

En caso que la asignación se realice a los jefes, entonces estos podrán reasignar los códigos a sus APMs.

Hay dos íconos junto al nombre de cada Jefe / APM, el de datos personales  y el que se utiliza para seleccionar la promoción e indicar la cantidad de bonos a asignar .

Allí mismo haciendo click en Médicos se pueden ver a los vinculados con ese APM.

Una vez que se transfieren los códigos a los APMs, inmediatamente los verán disponibles en su aplicación y podrán contactar a los médicos y transferirles.

### Transferencia códigos entre APMs. (función del adm. Laboratorio):

Hacer click en  del visitador desde el cual se van a transferir los códigos, hacer click sobre la línea de los códigos que se quieren transferir, click en , seleccionar el APM al cual se van a transferir los códigos y debajo colocar la cantidad a transferir.

## Estadísticas. (función del adm. Laboratorio, Jefe APMs y APMs)

Consulta en tiempo real de Promociones, APMs a los cuales se les asignaron los bonos, médicos a los cuales fueron asignados los bonos electrónicos y el detalle de productos prescritos por dichos profesionales.

## Farmacias. (función del adm. Laboratorio, Jefe APMs y APMs)

Se podrán buscar las farmacias que trabajan el sistema PAP ingresando la dirección y localidad.

## Droguerías.

Las condiciones para las droguerías se deben modificar desde la página [labo.bonospap.com.ar](http://labo.bonospap.com.ar)